



Учреждение
«Екибастузский инженерно-
технический институт
имени академика К.Сатпаева»

Система менеджмента
качества

Кодекс академической
честности

Изменения №_____
Дата _____
Экз. _____



**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
РУКОВОДСТВО ПО КАЧЕСТВУ
КОДЕКС АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЧЕСТНОСТИ**

Экибастуз

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО службой управления системы менеджмента качества, стандартизации и нормоконтроля

2 ВНЕСЕНО службой управления системы менеджмента качества, стандартизации и нормоконтроля

3 РАЗРАБОТЧИК:

Колесниченко Н.Ю. – комплаенс – офицер;

4 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ Ректором на основании решения Учёного совета Института от «28» мая 2025 г., № 10

5 ЭКСПЕРТЫ:

- 1) Имангазинова Д.К. - проректор по учебно-методической работе;
- 2) Унайбаев Б.Б. – проректор по научной работе и международным связям;
- 3) Потяга Л.А. – руководитель Департамента внутреннего обеспечения качества образования
- 4) Кульбидюк Л.В. – начальник отдела «Учебная часть»;
- 5) Асылова К.Б. – декан инженерно-экономического факультета.

Настоящее Руководство по качеству не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без разрешения ректора У «Екибастузский инженерно-технический институт имени академика К.Сатпаева»

Содержание

1 Область применения	4
2 Нормативные ссылки	4
3 Общие положения. Основные определения	5
4 Принципы академической честности	6
5 Права и обязанности участников образовательного процесса по соблюдению Кодекса академической честности	7
6 Виды нарушений	9
7 Ответственность и меры профилактики	9
8 Меры профилактики	10
9 Ответственность за несоблюдение принципов академической честности	10
Лист регистрации изменений, дополнений и ревизий документа	12

1 Область применения

Настоящее Руководство по качеству Кодекс академической честности Учреждения «Екибастузский инженерно-технический институт имени академика К.Сатпаева» (далее – Кодекс) определяет основные понятия чести и этики профессионального сообщества, принципы академической честности, правила взаимоотношений участников образовательного процесса, устанавливает права, и обязанности всех участников образовательного процесса в части академической честности, определяет виды нарушений академической честности, и порядок принятия мер в случае их совершения.

Целью настоящего Кодекса является установление правил, регламентирующих поведение всех участников образовательного процесса в целях обеспечения академической честности, формирование процесса устойчивой нравственной позиции, исключающей любые проявления нечестности, нарушений этики.

Задачами внедрения политики академической честности являются содействие повышению качества подготовки специалистов, научно-педагогических кадров, создание условий, позволяющих обеспечить академическую честность обучающихся, ППС и сотрудников, предотвращение случаев нарушения академической честности через урегулирование проблемных вопросов и ситуаций.

2 Нормативные ссылки

Настоящий Кодекс разработан и составлен в соответствии со следующими нормативными документами:

- Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007г. № 319-III «Об образовании» (с изменениями и дополнениями);
- Правила трудового (внутреннего) распорядка;
- Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2. Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования (далее – ГОСО) ;
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152. Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в организациях высшего и (или) послевузовского образования;
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595. Об утверждении Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования;
- Трудовой Кодекс Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года № 414-V ЗРК;
- Устав Екибастузского инженерно-технического института имени академика К.Сатпаева.

3 Общие положения. Основные определения

Академическая честность – это свод ценностей и принципов, устанавливающий нормы поведения при освоении образовательных программ и осуществлении образовательной деятельности, в том числе, при выполнении письменных работ (контрольных, курсовых, эссе, дипломных), а также стиль и содержание поведения обучающегося и преподавателя, базирующиеся на нетерпимости к любым проявлениям нечестности у всех участников образовательного процесса, исключающие получение результатов обучения, педагогической и/или исследовательской работы с помощью любых видов обмана.

Участники образовательного процесса – обучающиеся, профессорско-преподавательский состав и сотрудники института.

Обучающийся – лицо, получающее образование бакалавриата У «ЕИТИ».

Профессорско-преподавательский состав – педагогический штат вуза, включающий преподавателей (см. - *преподаватель*), заведующих кафедрами, руководителей структурных подразделений, профессоров, ассоциированных профессоров (доцентов), старших преподавателей, преподавателей.

Преподаватель – научно-педагогический работник высшего учебного заведения, осуществляющий подготовку обучающихся по образовательным программам высшего образования в соответствии со своей специальностью и научной квалификацией и условиями трудового договора.

Сотрудник – работник административно-управленческого или учебно-вспомогательного персонала института.

Общий контроль – процедуры мониторинга, используемые в институте в образовательном процессе, при проведении текущего, промежуточного, итогового контроля и государственной итоговой аттестации.

Документарный контроль – вид контроля, осуществляемый на основе изучения и анализа документов на предмет достоверности, точности и оригинальности в целях предупреждения фальсификации и plagiarismа.

Оцениваемая работа – работа или задание, выполняемые обучающимся в рамках текущего, рубежного и итогового контроля для определения его учебных достижений в определенный период обучения (письменная работа, контрольная работа, лабораторная работа, практическая работа, самостоятельная работа, тесты, курсовая работа, дипломный проект (работа) и др.).

Цитирование (ссылка, citation) – отсылка к источнику, указание на то, что используемый материал не является материалом обучающегося. Способы цитирования: прямая речь, косвенная речь.

Реферирование: если высказывание в самом тексте не приводится, однако автор работы ссылается на чужие идеи или информацию.

Ссылка/сноска (reference) – полные данные об источнике, использованном в работе. Если источник не упоминается или не цитируется в работах, на него не надо ссылаться.

Выпускная работа - дипломная работа (проект).

4 Принципы академической честности

Основными принципами академической честности, в соответствии с пунктом 35 Приказа №595 МОН РК, являются:

1) обеспечение академической честности как основной институциональной ценности, формирующей честность и взаимоуважение в академической работе;

2) утверждение справедливых и объективных правил академической честности, направленных на формирование высоких этических ценностей;

3) обеспечение последовательной и непрерывной траектории обучения обучающегося путем определения четкого механизма и процедуры перезачета кредитов обучающегося на основе верифицируемых транскриптов других образовательных организаций;

4) проявление уважения преподавателем к своим обучающимся как наставника, способствующего формированию академической культуры;

5) поощрение и стимулирование участников образовательного процесса за продвижение и защиту академической честности;

6) определение преподавателем четкой политики дисциплины, ожидаемых требований от обучающегося;

7) определение преподавателем политики четких параметров оценивания учебных достижений, обучающихся;

8) принятие в соответствии с законодательством Республики Казахстан мер за нарушение принципов академической честности;

9) создание академической среды, оказывающей образовательную, социальную и психологическую поддержку обучающимся и позволяющей недопущение проявления академической нечестности.

А также:

10) Самостоятельность в работе над заданиями, полученными обучающимся для освоения учебного материала и оцениваемыми как учебное достижение: обучающийся самостоятельно выполняет индивидуальное задание или вносит самостоятельный вклад в групповую работу над проектом, степень которого также оценивается.

11) Добросовестность – выполнение участниками образовательного процесса своих обязанностей с надлежащей ответственностью;

12) Соблюдение прав автора и его правопреемников – признание авторства произведений, являющихся объектом авторского права, посредством правильной передачи чужой речи, мыслей и указания источников информации в оцениваемых и/или публично представляемых работах;

13) Открытость – прозрачность, свободный обмен информацией и идеями между всеми участниками образовательного процесса;

14) Равенство – взаимное уважение прав и свобод всех участников образовательного процесса, соблюдение ими настоящего Кодекса и равная ответственность за допущенные нарушения.

5 Права и обязанности участников образовательного процесса по соблюдению Кодекса академической честности

Все участники образовательного процесса имеют право:

- 1) на ознакомление с настоящим Кодексом;
- 2) требовать от участников образовательного процесса соблюдения основных принципов академической честности;
- 3) на свободное выражение собственного мнения в процессе обучения, на беспрепятственное получение и распространение научной, учебной информации и идей с условием соблюдения этических норм и ограничений, которые предусмотрены законодательством Республики Казахстан в интересах национальной безопасности, общественного порядка, защиты репутации и прав других лиц;
- 4) на получение информации, касающейся любых изменений и/или нововведений в документах, регламентирующих отношения в сфере академической честности;
- 5) на гарантирование конфиденциальности при инициации рассмотрения готовящихся или совершившихся случаях академической нечестности.

Обучающиеся:

- 1) на помочь в обучении цитированию, самоконтролю и проверке собственных работ с помощью лицензированных информационных программ.

ППС института:

- 1) проводить экспертизу учебных и научно-исследовательских работ (рефератов, курсовых работ, эссе, отчетов по практике, дипломных проектов (работ), научных статей) обучающихся на соответствие принципам академической честности;

- 2) на получение помощи в обучении пользованию лицензированными информационными программами по проверке письменных работ, дипломных проектов (работ) на предмет оригинальности.

Учебно-вспомогательный персонал института:

- 1) получать точную информацию о текущих заданиях и сроки, необходимые для их качественного выполнения.

Административно-управленческий персонал института:

- 1) издавать в пределах своих полномочий акты, регламентирующие работу подразделений по обеспечению принципов академической честности, и обязательные для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

Все участники образовательного процесса обязаны:

- 1) неукоснительно следовать принципам академической честности;
- 2) использовать достоверные и надёжные источники информации;
- 3) соблюдать нормы профессиональной этики в общении со всеми участниками образовательного процесса;
- 4) препятствовать любой возможности нарушения настоящего Кодекса в пределах своих должностных обязанностей.

Обучающиеся:

- 1) Понимать значение принципов и культуры академической честности и соблюдать их на протяжение всего процесса обучения в Институте;
- 2) выполнять письменные работы, предусмотренные ИУП студента (рефераты, курсовые, эссе, отчеты по практике, дипломные проекты (работы), научные статьи) на основе собственных идей при указании на авторство и идеи других людей;
- 3) самостоятельно выполнять все виды оцениваемых работ.

ППС института:

- 1) осуществлять академический контроль и оценивание знаний и навыков, обучающихся в строгом соответствии с критериями, установленными в Институте;
- 2) строго соблюдать требования информационной безопасности и конфиденциальность при работе с материалами всех видов контроля учебных достижений;
- 3) предоставлять обучающимся достоверную информацию по всем аспектам образовательного процесса в рамках своей компетенции и использовать формы и методы обучения и оценивания в строгом соответствии с силлабусом преподаваемой дисциплины;
- 4) обучать поиску и выбору достоверных и надёжных источников, и способам использования сносок, ссылок.

Учебно-вспомогательный персонал института:

- 1) строго соблюдать требования информационной безопасности и конфиденциальность при работе с материалами всех видов контроля учебных достижений.

Административно-управленческий персонал института:

- 1) координировать работу по принятию мер, предусмотренных настоящим Кодексом при нарушении норм Кодекса;
- 2) разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе выявления фактов нарушения академической честности, в соответствии с настоящим Кодексом, Правилами трудового (внутреннего) распорядка, а также в соответствии с действующим законодательством;
- 3) вести учет случаев нарушения принципов академической честности.

Все участники образовательного процесса не должны допускать:

- 1) использования во время экзамена/рубежного контроля вне зависимости от формы проведения экзамена любых мобильных телефонов и других передающих, принимающих электронных устройств: смартфонов, коммуникаторов, планшетов, ноутбуков, различных плейеров, многофункциональных часов, беспроводных наушников и других незаконных способов получения информации и/или передачи ее кому-либо другому;

- 2) списывания и обращения за помощью к другим обучающимся во время экзамена/рубежного контроля, а также предоставления данных или помощи другому лицу во время экзамена/рубежного контроля;

3) пособничества в совершении действий, противоречащих данным правилам;

4) подтасовки фактов и фальсификации (попытка выдать неверные данные за достоверные, подделывание оценки или ответов задания, подделывание записей, подписей в документах и т.д.);

5) продажи или иных путей помощи в покупке и/или продажи заданий, ответов на задания, готовых работ;

Все участники образовательного процесса имеют право на защиту всеми законными способами от необоснованного обвинения в нарушении Кодекса.

6 Виды нарушений

Настоящим Кодексом предусматриваются следующие виды нарушений академической честности обучающимися, ППС и сотрудниками Института:

1) Плагиат: частичное либо полное присвоение материалов из других источников без предоставления подтверждения авторства или указания источника. Плагиатом считается преднамеренное представление продуктов, произведений и идей других авторов как собственных.

2) Дублирование - предоставление одной и той же работы (части работы), выполненной другим обучающимся, выпускником, бывшим обучающимся.

3) Списывание на экзамене, контрольной работе, при итоговой аттестации (а также использование подсказок, в том числе при устном ответе, использование шпаргалок, заранее заготовленных бланков ответа, учебников и других источников (первоисточников, карт, схем, таблиц), компьютера, планшета, телефона и/или других технических/печатных средств во время выполнения задания, списывание одним обучающимся работы другого обучающегося);

4) Выдача себя за другое лицо во время сдачи экзаменов, тестов, выполнения лабораторных работ или других заданий.

5) Дестабилизация аудиторных занятий и консультаций. Любое действие или поведение, нацеленное на срыв занятия или консультации.

6) Несанкционированный доступ к конфиденциальной информации, такой как экзаменационные материалы, тестовые вопросы и другие материалы, в целях получения выгоды.

7) Несанкционированное распространение данных - публикация, распространение или обнародование третьим лицам без предварительного соглашения конфиденциальной информации. Конфиденциальная информация включает академическую информацию, данные и документы, которые были собраны и хранятся на условиях отсутствия общего доступа.

7 Ответственность и меры профилактики

7.1 Ответственность за нарушения академической честности несут как обучающиеся, так и ППС, сотрудники Института.

7.2 Преподаватели гарантируют информирование студентов о том, что работы студентов проверяются на наличие плагиата с помощью соответствующего программного обеспечения и иных достоверных способов, подтверждённых уполномоченными на то должностными лицами института.

7.3 Дисциплинарное взыскание на нарушение принципов академической честности накладывается руководством Института по представлению Антикоррупционно-дисциплинарного совета Института.

7.4 Участники образовательного процесса должны помнить, что они несут моральную ответственность за нарушение принципов академической честности.

7.5 В соответствии с требованиями пункта 41 Приказа №595 МОН РК обучающийся отчисляется из Института за нарушение принципов академической честности

7.6 Любой случай нарушения академической дисциплины будет рассматриваться на основе принципов беспристрастности, последовательности, справедливости, своевременного разрешения и дальнейшего расследования. Случаи нарушения академической честности рассматриваются в индивидуальном порядке.

8 Меры профилактики

8.1 Письменные оцениваемые работы обучающихся (курсовые, дипломные работы (проекты) проходят проверку на предмет наличия заимствованного материала и использования текста с синонимической заменой слов и выражений без изменения смысла (парафраз), включая использование текста, переведенного с другого языка. Научные работы преподавателей и научных работников, представленные к публикации, а также дипломные работы (проекты), магистерские диссертации (проекты) обучающихся проходят процедуру проверки в системах обнаружения заимствований. (п.29 Приказ №595 МОН РК).

8.2 Тщательный мониторинг организации и проведения всех видов контроля учебных достижений.

8.3 Обучающимся при прохождении всех видов контроля запрещается проносить с собой мобильные телефоны; планшеты; калькуляторы; электронные часы с функциями будильника, компьютера или памятью; пейджеры; устройства аудио- и видеозаписи; радио, цифровые плееры; справочные материалы (книги, записи, бумаги и т.д.); портфели, саквояжи и пр.

9 Ответственность за несоблюдение принципов академической честности

9.1 Все участники образовательного процесса несут дисциплинарную ответственность за нарушение принципов академической честности.

1) Нарушения академической честности могут быть выявлены:

- в ходе учебного процесса;

- при проведении текущего (оценивания) и итогового контроля (промежуточной аттестации/экзаменационной сессии);
- во время итоговой аттестации (комплексные экзамены, защита выпускных работ);
- при проведении научно-исследовательской работы и оценке ее результатов.

9.2 В случае первичного нарушения принципов данного Кодекса проводится профилактическая беседа и выносится устное предупреждение, в зависимости от вида нарушения.

9.3 В случае выявления рецидива нарушения Кодекса (второй раз за весь предыдущий период обучения) во время выполнения заданий/работ, вынесенных на промежуточную (сессию) и итоговую аттестацию составляется акт, подписанный преподавателем/экзаменатором и специалистом офиса регистратора, оригинал передается декану, аннулируются результаты работы обучающегося (выставляется оценка «0» как результат экзамена вне зависимости от количества этапов). при регистрации более двух случаев нарушения Кодекса, составленный акт передается в Антикоррупционно – дисциплинарный совет Института для принятия решения о дисциплинарной ответственности вплоть до отчисления.

9.4 Контроль за соблюдением принципов Кодекса в ходе учебного процесса и при проведении текущего контроля возлагается на ППС и руководителя подразделения. Процедуры контроля должны быть отражены в силлабусе. Выявленные нарушения Кодекса актируются в докладной записке и направляются в курирующему проректору.

9.5 В случае выявления нарушений Кодекса преподавателем или сотрудником проводится служебное расследование, по итогам которого мера ответственности определяется Антикоррупционно-дисциплинарным советом Института вплоть до увольнения.

Лист регистрации изменений, дополнений и ревизий документа