



Учреждение  
«Екибастузский инженерно-  
технический институт имени  
академика К. Сатпаева»

Система менеджмента  
качества

Кодекс этики ЕИТИ  
имени академика К. Сатпаева

Изменения № \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_  
Экз. \_\_\_\_\_



Ректор ЕИТИ им. академика  
К. Сатпаева  
Сиваракша Д.М.

28 мая 2025 г.

## СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

### КОДЕКС

### КОДЕКС ЭТИКИ ЕКИБАСТУЗСКОГО ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ИНСТИТУТА ИМЕНИ АКАДЕМИКА К. САТПАЕВА

Экибастуз

## Предисловие

**1 РАЗРАБОТАНО** службой управления системы менеджмента качества, стандартизации и нормоконтроля

**2 ВНЕСЕНО** службой управления системы менеджмента качества, стандартизации и нормоконтроля

**3 РАЗРАБОТЧИК:**

Колесниченко Н.Ю.- комплаенс – офицер;

**4 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** Ректором на основании решения Ученого совета Института от «28» мая 2025 г. № 10

**5 ЭКСПЕРТЫ:**

- 1) Имангазинова Д.К. - проректор по учебно-методической работе;
- 2) Унайбаев Б.Б. – проректор по научной работе и международным связям;
- 3) Джекибаева Д.С. – руководитель отдела по воспитательной работе;
- 4) Потяга Л.А. – руководитель Департамента внутреннего обеспечения качества образования;
- 5) Асылова К.Б. – декан инженерно-экономического факультета;
- 6) Кульбидюк Л.В. – начальник отдела «Учебная часть».

Настоящий Кодекс не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора У «Екибастузский инженерно-технический институт имени академика К. Сатпаева»

© Екибастузский инженерно-технический  
институт имени академика К. Сатпаева, 2025

У «Екибастузский инженерно-технический институт имени академика К.Сатпаева»	
«Кодекс этики ЕИТИ имени академика К. Сатпаева»	

## **Содержание**

1 Область применения	4
2 Нормативные ссылки	4
3 Основные термины, сокращения и обозначения	5
4 Ответственность и полномочия	5
5 Общие положения	6
6 Принципы	6
7 Сфера применения	6
8 Общие стандарты поведения и обязанности всех участников образовательного процесса	7
9 Ответственность и заключение	10
10 Порядок внесения изменений	10
11 Хранение и рассылка	10
Лист регистрации изменений, дополнений и ревизий документа	11

## 1 Область применения

1.1 Настоящий Кодекс этики Екибастузского инженерно-технического института имени академика К. Сатпаева (далее - Кодекс этики) устанавливает основные требования к морально-этическому облику всех участников образовательного процесса: обучающихся, профессорско-преподавательского состава и сотрудников Учреждения «Екибастузский инженерно-технический институт имени академика К. Сатпаева» (далее – Институт). Признание, соблюдение, защита прав и свободы человека и гражданина, нравственная порядочность, преданность интересам Института, верность профессиональному долгу составляют основу нравственно-этического поведения членов институтского сообщества.

1.2 Целью Кодекса этики является установление свода правил и норм поведения членов сообщества ЕИТИ имени академика К. Сатпаева и формирование позитивного климата в коллективе. В Кодекс этики задаются определенные модели поведения и единые стандарты отношений в совместной деятельности.

1.3 Задача Кодекса этики всесторонне содействовать сохранению норм поведения и морально-этических ценностей в совместной деятельности членов сообщества, установленных в нормах Закона и в настоящем Кодексе этики.

## 2 Нормативные ссылки

Настоящий Кодекс этики разработан и составлен в соответствии со следующими нормативными документами:

- Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 г. №319-III «Об образовании»;
- Закон Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года «О статусе педагога»;
- Закон Республики Казахстан от 18 ноября 2015 г. №410-V «О противодействии коррупции»;
- Указ президента Республики Казахстан «О мерах по дальнейшему совершенствованию этических норм и правил поведения государственных служащих Республики Казахстан» (с изменениями по состоянию на 22.07.2019 г.);
- Устав Екибастузского инженерно-технического института имени академика К. Сатпаева;
- СМК Антикоррупционный стандарт ЕИТИ им.академика К.Сатпаева;

### **3 Основные термины, сокращения и обозначения**

#### **3.1 Основные термины**

*Нормы этики* – морально-этические правила поведения всех участников образовательного процесса: сотрудников, преподавателей и обучающихся при взаимоотношениях внутри Института.

*Участники образовательного процесса* – обучающиеся, профессорско-преподавательский состав и сотрудники Института.

*Обучающийся* – лицо, получающее образование бакалавриата.

*Профессорско-преподавательский состав* – педагогический штат вуза, включающий преподавателей (см. - *преподаватель*), заведующих кафедрами, руководителей структурных подразделений, профессоров, ассоциированных профессоров (доцентов), старших преподавателей, преподавателей.

*Преподаватель* – научно-педагогический работник высшего учебного заведения, осуществляющий подготовку обучающихся по образовательным программам высшего образования в соответствии со своей специальностью и научной квалификацией и условиями трудового договора.

*Сотрудник* – работник административно-управленческого или учебно-вспомогательного персонала Института.

#### **3.2 Сокращения**

В настоящем Кодексе этики применены следующие сокращения:

*нач.* *ОК* - начальник отдела кадров;

*РК* - Республика Казахстан;

*У* – учреждение;

*ЕИТИ имени академика К. Сатпаева* - Екибастузский инженерно-технический институт имени академика К. Сатпаева;

*ВУЗ* – высшее учебное заведение;

*СМК* - система менеджмента качества.

#### **3.3 Обозначения**

В настоящем Положении обозначения не используются.

### **4 Ответственность и полномочия**

4.1 Утверждает настоящий Кодекс этики ректор Института.

4.2 Ответственность за внедрение требований, указанных в настоящем Кодексе этики, несет руководитель отдела по воспитательной работе Института.

4.3 Решение об окончательной редакции проекта Кодекса этики принимает ректор Института.

4.4 Контроль за своевременной разработкой, проверкой и пересмотром Кодекса этики осуществляет руководитель отдела по воспитательной работе Института.

### **5 Общие положения**

5.1 Авторитет высшего учебного заведения Республики Казахстан напрямую зависит от компетентности, профессиональных, морально-этических и других человеческих качеств каждого его обучающегося, сотрудника и преподавателя.

5.2 Кодекс этики Института закрепляет ключевые принципы, нормы, правила делового общения, поведения и обеспечивает:

— формирование морально-этических ценностей и установок всех участников образовательного процесса, их организационного поведения, способствующих эффективной реализации миссии Института и стратегических приоритетов развития;

— укрепление и развитие духовно-нравственных основ учебно-педагогической, научной, воспитательной и организационной деятельности Института, направленной на улучшение качества подготовки специалистов, повышение престижа и конкурентоспособности Института в казахстанском и международном образовательном пространстве.

5.3 Кодекс этики принимается Ученым советом Института и доводится до сведения сотрудников через соответствующие структурные подразделения, преподавателей и обучающихся через факультет и кафедры ВУЗа, а также посредством размещения текста данного документа на официальном сайте.

## 6 Принципы

6.1 Все участники образовательного процесса в совместной деятельности и при исполнении функциональных обязанностей руководствуются следующими принципами:

- законность;
- равноправие;
- справедливость;
- этичность;
- добросовестность;
- ответственность;
- уважения чести и достоинства личности.

## 7 Сфера применения

7.1 Принимая Кодекс этики, ЕИТИ имени академика К. Сатпаева подтверждает свое стремление к высокому уровню корпоративной культуры, обязуется соблюдать его положения, внедрять и применять их в повседневной деятельности.

7.2 Нормы Кодекса этики применяются всеми участниками образовательного процесса. Обучающиеся, профессорско-преподавательский

состав и сотрудники Института принимают на себя обязательства по соблюдению настоящего Кодекса этики с момента ознакомления.

## **8 Общие стандарты поведения и обязанности всех участников образовательного процесса**

### **8.1 Стандарты поведения управленческого состава Института:**

- своим поведением служить примером беспристрастности, справедливости, бескорыстия,уважительного отношения к чести и достоинству личности;
- обеспечивать соблюдение принципов меритократии, при решении кадровых вопросов, не оказывать предпочтения по признакам родства, землячества и личной преданности;
- проявлять справедливость и объективность при оценке результатов их деятельности, а также применения мер поощрения и взысканий;
- принимать меры, направленные на охрану труда, здоровья, создание безопасных и необходимых условий для эффективной деятельности, а также создание благоприятной морально-психологической атмосферы, исключающей любые формы дискриминации и посягательств на честь и достоинство служащих;
- не использовать служебное положение для оказания влияния на их деятельность при решении вопросов неслужебного характера;
- не принуждать к совершению противоправных поступков, а также поступков, не совместимых с общепринятыми морально-этическими нормами;
- не допускать по отношению к ним необоснованных обвинений, фактов грубости, унижения достоинства,естактности и некорректного поведения.

### **8.2 Сотрудники и преподаватели Института обязаны:**

- добросовестно соблюдать и исполнять действующее законодательство Республики Казахстан, Устав ЕИТИ имени академика К. Сатпаева, Кодекс академической честности, Кодекс корпоративной культуры, Правила внутреннего трудового и учебного распорядка, другие нормативные акты, а также нравственные и этические нормы;
- способствовать укреплению единства народа Казахстана и межэтнического согласия, уважительно относиться к государственным и другим языкам, традициям и обычаям народа Казахстана, проявлять толерантность и уважение, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий;
- содействовать повышению имиджа профессии преподавателя и укреплению авторитета Института в академическом сообществе;
- быть честным, справедливым, требовательным к себе, соблюдать общепринятые морально-этические нормы;
- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;

- соблюдать общую культуру поведения, проявлять вежливость, корректность, доброжелательность, отзывчивость, соблюдать культуру речи, не допускать грубость, использование оскорбительных выражений или реплик, не распространять сведения, не соответствующие действительности;
- придерживаться делового стиля в одежде, соответствующего деятельности преподавателя ВУЗа в период исполнения своих служебных обязанностей, отличающегося сдержанностью и аккуратностью;
- исключить действия, влекущие за собой причинение ущерба репутации Института, его имуществу и финансам, не использовать результаты исследований или иной информации в целях личной выгоды;
- принимать меры по противодействию коррупции, личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;
- чтить и приумножать традиции Института, способствовать сохранению и повышению его престижа и авторитета;
- неукоснительно соблюдать служебную дисциплину, добросовестно, беспристрастно и качественно выполнять свои служебные обязанности, рационально и эффективно использовать рабочее время;
- повышать свой профессиональный уровень и квалификацию для эффективного исполнения служебных обязанностей, соблюдать установленные законом Республики Казахстан ограничения и запреты.

### **8.3 Преподаватель при взаимоотношениях с обучающимися обязан:**

- уважать честь и достоинство обучающихся;
- строить отношения на основе взаимного уважения, требовательности к себе и обучающимся;
- сохранять объективность и беспристрастность;
- развивать у обучающихся самостоятельность, инициативность, ответственность, добросовестность, способствовать формированию активной гражданской позиции, культуры здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями;
- проявлять корректность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям);
- обеспечивать конфиденциальность информации, ставшей ему известной в связи с исполнением должностных обязанностей и затрагивающей частную жизнь, честь и достоинство обучающихся;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении преподавателем трудовых обязанностей. А также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Института;
- соблюдать деловой этикет и правила поведения.

#### **8.4 Сотрудники и преподаватели при взаимоотношении с коллегами обязаны:**

- быть вежливым и корректным по отношению к коллегам, проявлять друг к другу уважение, употреблять в процессе общения общепринятые формы обращения;
- делиться своими знаниями и опытом с коллегами для достижения общего результата;
- объективно воспринимать критику, замечания коллег и руководителей, своевременно признавать допущенные ошибки;
- уважать честь и достоинство коллег;
- не распространять о своих коллегах информацию, порочащую их личность и профессионализм.

#### **8.5 Стандарты поведения во внеслужебное время управленческого состава, сотрудников и преподавателей Института**

Во внеслужебное время должны:

- придерживаться общепринятых морально-этических норм, не допускать случаев антиобщественного поведения, в том числе нахождения в общественных местах в состоянии опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность;
- проявлять скромность, не подчеркивать и не использовать свое должностное положение при получении соответствующих услуг;
- не допускать со своей стороны нарушения требований законодательства, сопряженных с посягательством на общественную нравственность, порядок и безопасность, и не вовлекать других граждан в совершение противоправных, антиобщественных действий.

#### **8.6 Обучающийся обязан:**

- соблюдать действующее законодательство Республики Казахстан, Устав ЕИТИ имени академика К. Сатпаева, Кодекс академической честности, Кодекс корпоративной культуры, Правила внутреннего трудового и учебного распорядка, другие нормативные акты, а также нравственные и этические нормы;
- не допускать нечестность, небрежность и недобросовестность в процессе обучения;
- проявлять вежливость в отношениях с преподавателями, сотрудниками, с представителями администрации Института, не допускать фамильярного обращения к ним и избегать проявлений грубости и некорректности;
- воздерживаться от поведения, способного нанести ущерб репутации студенческого сообщества или авторитету Института;
- своевременно присутствовать на аудиторных занятиях;
- не дерзить преподавателю, не пререкаться во время занятий, не вести себя развязно или фамильярно;
- должен опрятно выглядеть, внешний вид должен соответствовать этическим нормам.

## **9 Ответственность и заключение**

9.1 Все участники образовательного процесса: обучающиеся, профессорско-преподавательский состав и сотрудники Института добровольно принимают на себя обязательства по соблюдению настоящего Кодекса этики. Правила Кодекса этики одинаковы для всех субъектов образовательного процесса. Соблюдение Кодекса этики обучающимися, администрацией и коллективом Института является моральным обязательством для обучающихся и профессиональным долгом каждого сотрудника, преподавателя.

9.2 Соблюдение либо нарушение Кодекса этики также учитывается при проведении конкурса на соответствие занимаемой должности, при применении дисциплинарных взысканий в случае совершения преподавателем аморального проступка, несовместимого с продолжением деятельности в Институте, а также при поощрении сотрудников и преподавателей, добросовестно исполняющих трудовые обязанности.

9.3 Нарушение обучающимися, сотрудниками и преподавателями Кодекса этики рассматривается на Дисциплинарно-антикоррупционном совете Института и в случае подтверждения является основанием для дисциплинарных взысканий.

## **10 Порядок внесения изменений**

10.1 Внесение изменений в Кодекс этики осуществляется по инициативе разработчика или на основании решения руководства Института.

10.2 Введение в действие Кодекса этики, а также все изменения в его деятельности утверждаются и вводятся в действие приказами ректора Института.

## **11 Хранение и рассылка**

За хранение подлинника Кодекса этики несет ответственность начальник ОК. На тиражирование и рассылку у ответственного за хранение документа СМК должно уходить не более 10 рабочих дней после подписания документа ректором института.

## **Лист регистрации изменений, дополнений и ревизий документа**