

	«Академик Қ.Сәтбаев атындағы Екібастұз инженерлік-техникалық институты» мекемесі	Сапа менеджменті жүйесі	
		Кәсіптік тәжірибені ұйымдастыру және өткізу ережелері және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде анықтау тәртібі	Өзгерістер № _____ Күні _____ Дана _____

БЕКІТЕМІН

Академик Қ.Сәтбаев

атындағы ЕИТИ ректоры

Д.М. Сиваракша

«25» қыркүйек 2024 ж.



САПА МЕНЕДЖМЕНТІ ЖҮЙЕСІ

ЕРЕЖЕ

КӘСІПТІК ТӘЖІРИБЕНІ ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ ӨТКІЗУ ЕРЕЖЕЛЕРІ ЖӘНЕ ҰЙЫМДАРДЫ ТӘЖІРИБЕ БАЗАСЫ РЕТІНДЕ АНЫҚТАУ ТӘРТІБІ

«Академик Қ.Сәтбаев атындағы Екібастұз инженерлік-техникалық институты» М	
«Кәсіптік тәжірибені ұйымдастыру және өткізу ережелері және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде анықтау тәртібі»	

Алғы сөз

1 Сапа менеджменті, стандарттау және нормобақылау жүйесін басқару қызметімен **ӘЗІРЛЕНГЕН**

2 Сапа менеджменті, стандарттау және нормобақылау жүйесін басқару қызметімен **ЕНГІЗІЛГЕН**

3 ӘЗІРЛЕУШІ:

Д.К.Имангазинова – оқу-әдістемелік жұмыс жөніндегі проректор

4 Институт Ғылыми кеңесінің 2024 жылғы «25» қыркүйектегі № 2 шешімі негізінде ректор **БЕКІТКЕН ЖӘНЕ ҚОЛДАНЫСҚА ЕНГІЗГЕН**

5 САРАПШЫЛАР:

- 1) К.Б. Асылова – инженерлік-экономикалық факультетінің деканы;
- 2) Л.В.Кульбидюк – «Оқу бөлімінің» бастығы.

Осы Ережені «Академик Қ. Сәтбаев Екібастұз инженерлік-техникалық институты» М ректорының рұқсатынсыз толық немесе ішінара көшіруге, көбейтуге және таратуға болмайды.

© Академик Қ. Сәтбаев Екібастұз инженерлік-техникалық институты, 2024

«Академик Қ.Сәтбаев атындағы Екібастұз инженерлік-техникалық институты» М	
«Кәсіптік тәжірибені ұйымдастыру және өткізу ережелері және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде анықтау тәртібі»	

Мазмұны

1 Қолдану саласы	4
2 Нормативтік сілтемелер	4
3 Негізгі ұғымдар, анықтамалар және қысқартулар	4
4 Жалпы ережелер	5
5 Кәсіптік тәжірибені ұйымдастыру және өткізу тәртібі	5
6 Студенттердің барлық тәжірибелерімен қамтамасыз ету	6
7 Тәжірибеден өтушілерге қойылатын талап	7
8 Бағалау, талдау және жақсарту	8
А қосымшасы «Кәсіптік тәжірибеден өтуге арналған жолдама» нысаны	9
Б қосымшасы «Күнделік-кәсіптік тәжірибеден өткені туралы есеп» нысаны	10
В қосымшасы «Кәсіптік тәжірибені өткізуге арналған шарт» нысаны	14
Г қосымшасы «Кәсіптік тәжірибе жүргізуге екіжақты шарт» нысаны	18
Құжатқа өзгерістер, толықтырулар мен тексерулерді тіркеу парағы	20

«Академик Қ.Сәтбаев атындағы Екібастұз инженерлік-техникалық институты» М	
«Кәсіптік тәжірибені ұйымдастыру және өткізу ережелері және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде анықтау тәртібі»	

1 Қолдану саласы

1.1 Осы Ереже «Академик Қ.Сәтбаев атындағы Екібастұз инженерлік-техникалық институты» мекемесінде (бұдан әрі - Институт) білім алушылардың кәсіптік тәжірибесінің базасы ретінде ұйымдарды ұйымдастыру, өткізу және анықтау мақсатында әзірленді.

1.2 Осы Ережелердің талаптары білім алушылардың кәсіптік тәжірибе үдерісіне қолданылады.

1.3 Тәжірибе ұйымдастыруға және өткізуге Институт ректоры және жасалған шарттардың талаптарына сәйкес ұйымдардың (тәжірибе базаларының) басшылары жауапты болады.

2 Нормативтік сілтемелер

Осы құжатталған рәсімде мынадай нормативтік құжаттарға сілтемелер пайдаланылды:

- «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-III Заңы;
- Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі № 2 бұйрығы. Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын (бұдан әрі – МЖМБС) бекіту туралы;
- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі № 152 бұйрығы. Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы;
- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығы. Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы.

3 Негізгі ұғымдар, анықтамалар және қысқартулар

Кәсіби тәжірибе – студенттердің одан әрі кәсіби қызметке қажетті практикалық тәжірибе мен дағдыларды алуға бағытталған оқу үдерісінің бөлігі. Кәсіптік тәжірибе оқу, педагогикалық, зерттеу, өндірістік және диплом алдындағы болып бөлінеді. Тәжірибе базасы – студенттер кәсіби тәжірибеден өтетін кәсіпорын, ұйым, мекеме.

Қысқартулар

ПОҚ – профессорлық-оқытушылық құрам;
 СҒЗЖ – студенттердің ғылыми-зерттеу жұмысы;
 ОӘЖ – оқу-әдістемелік жұмыс;
 БББ – білім беру бағдарламасы

4 Жалпы ережелер

«Академик Қ.Сәтбаев атындағы Екібастұз инженерлік-техникалық институты» М	
«Кәсіптік тәжірибені ұйымдастыру және өткізу ережелері және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде анықтау тәртібі»	

4.1 Кәсіптік тәжірибе білім беру бағдарламасының міндетті құрамдас бөлігі болып табылады.

4.2 Кәсіптік тәжірибенің түрлері, мерзімдері мен мазмұны Институт бекіткен білім беру бағдарламаларына, оқу жоспарларына, академиялық саясатқа сәйкес анықталады. Бұл бағдарламаларды әрбір білім беру бағдарламасы үшін тиісті кафедралардың ПОҚ әзірлейді. Тәжірибе бағдарламалары кафедра отырысында қаралады және ОӘЖ жөніндегі проректор бекітеді.

4.3 Тәжірибе бағдарламаларын әзірлеу кезінде келесі талаптарды ескеру қажет:

- *оқу тәжірибесі* кафедралар, зертханалар, полигон, филиалдар, кәсіпорындар мен мекемелер базасында жүзеге асырылуы мүмкін, олардың қызметі бакалаврлардың болашақ кәсіби қызметімен байланысты;

- студенттер *өндірістік тәжірибеден* кәсіпорындарда өтеді, оқушылардың тікелей жұмыс орындарында жұмыс істейді, нақты өндірістік тапсырмаларды орындайды, теориялық білімдерін бекітеді;

- *диплом алдындағы тәжірибе* бірқатар білім беру бағдарламалары бойынша әртүрлі нысандағы кафедралар, зертханалар, өнеркәсіптік кәсіпорындар, ұйымдар мен мекемелер базасында жүзеге асырылуы мүмкін, олардың мазмұны дипломдық жұмыстың (жобаның) тақырыбымен анықталады және/немесе мазмұны жұмыс бағыттары бакалаврлардың болашақ кәсіби қызметімен байланысты анықталады;

5 Кәсіптік тәжірибені ұйымдастыру және өткізу тәртібі

5.1 Институт білім алушылардың кәсіптік тәжірибеден өтуі үшін білім алушыларды білім беру ұйымдары үшін тәжірибе базасы ретінде анықталған кәсіпорындарға (ұйымдарға) жібереді.

5.2 Білім алушыларды кәсіптік тәжірибеге жіберу Институт ректорының бұйрығымен өту мерзімдерін, базасын және тәжірибе басшысын көрсете отырып ресімделеді.

5.3 Білім алушыға А, Б қосымшаларына сәйкес нысандар бойынша жолдама бланкі және күнделік-кәсіптік тәжірибеден өткені туралы есеп беріледі.

5.4 Кәсіптік тәжірибеден өту кезінде білім алушыларға кәсіпорыннан (ұйымнан) тәжірибе басшысы тағайындалады. Кәсіпорынның тәжірибе жетекшісі тәжірибеден өту үдерісіне жетекшілік етеді, тәжірибе күнделігіне қол қояды және тәжірибеден өтушіге сипаттама береді.

5.5 Кәсіптік тәжірибенің негізгі түрлері: оқу, өндірістік және диплом алдындағы тәжірибе.

5.6 Оқу тәжірибесі білім алушылар үшін нақты пәндік саланың ерекшелігіне және болашақтың кәсіби құзыретіне қарай жүргізіледі және осы білім беру бағдарламасы бойынша мамандар даярлауды жүзеге асыратын кафедраға бекітіледі.

5.7 Өндірістік тәжірибенің қорытындысы бойынша білім алушы жазбаша есеп пен күнделік-жолдама бланкісінің түбіртегіне (келу және кету туралы белгі)

«Академик Қ.Сәтбаев атындағы Екібастұз инженерлік-техникалық институты» М	
«Кәсіптік тәжірибені ұйымдастыру және өткізу ережелері және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде анықтау тәртібі»	

қосымшаға сәйкес нысан бойынша кәсіптік тәжірибеден өткені туралы есеп тапсырады.

5.8 Шектеу карантиндік шараларының қолданылу кезеңінде (ТЖ режимі, пандемия кезеңі) есеп және ілеспе құжаттар Институттың «*Online Education System*» платформасының жеке кабинетіне тіркеледі.

5.9 Білім алушыларға арналған диплом алдындағы тәжірибе БББ бойынша бітіру курсына өткізіледі.

5.10 Диплом алдындағы тәжірибеге басшылықты дипломдық жұмыстың (жобаның) ғылыми жетекшісі не осы БББ (біліктілік) бойынша теориялық және/немесе практикалық білім мен дағдыларды меңгерген оқытушылар, өндірістік оқыту шеберлері жүзеге асырады.

5.11 Диплом алдындағы тәжірибенің ұзақтығы білім алушының академиялық күнтізбесіне сәйкес анықталады.

5.12 Тәжірибелердің ұзақтығы 30 сағатқа (5 күндік жұмыс аптасы кезінде күніне 6 сағат) тең апта ішінде тәжірибеде білім алушының нормативтік жұмыс уақытына сүйене отырып, апталармен анықталады.

6 Студенттердің барлық тәжірибелерімен қамтамасыз ету

6.1 Студенттер тәжірибесінің барлық түрлерімен дайындықты тиісті кафедра келесі ретпен жүзеге асырады:

- екіжақты шарттар жасасу (ЖОО-ның кәсіпорындармен). Тәжірибе базасымен екіжақты шарт шарт нысанына (В қосымшасы) сәйкес ресімделуге тиіс;
- тәжірибе базаларында кәсіби тәжірибеден өтетін студенттер үшін үшжақты шарт жасалмайды. Студент тәжірибе базасымен екіжақты шарт шеңберінде тәжірибеден өтеді. Олар үшін растайтын құжаттар тәжірибе бойынша жолдама және күнделік болып табылады;
- үшжақты шарт шарттың нысанына (Г қосымшасына) сәйкес тәжірибе базасы ретінде екі жақты шарт жасалмаған бейінді кәсіпорындарда тәжірибеден өткен жағдайда ресімделуге тиіс;
- бағдарламалармен, жоспарлармен, әдістемелік нұсқаулармен қамтамасыз ету бөлігінде әзірлікті тексеру;
- студенттердің Т.А.Ә., тәжірибенің барлық түрлерінен өту орны мен мерзімдерін көрсете отырып, бұйрық жасау.

6.2 Студенттер тәжірибеге шығар алдында тәжірибе жетекшісі түсіндіру сабағын өткізеді:

- тәжірибеден өту орындарындағы қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқаулық;
- тәжірибеден өтушілерге қойылатын талаптар (мерзімдері, күн тәртібі);
- ұсынылған әдебиеттер бойынша оқу;
- тәжірибе бойынша есептерді ресімдеу және тапсыру тәртібі бойынша іс жүргізу.

«Академик Қ.Сәтбаев атындағы Екібастұз инженерлік-техникалық институты» М	
«Кәсіптік тәжірибені ұйымдастыру және өткізу ережелері және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде анықтау тәртібі»	

6.3 Студенттер:

- әдістемелік нұсқаулармен;
- тәжірибе бойынша күнделіктермен (Б қосымшасы) қамтамасыз етіледі;
- егер кәсіпорын талап етсе, тәжірибеге жолдама (А қосымшасы) жеке беріледі.

7 Тәжірибеден өтушілерге қойылатын талап

7.1 Тәжірибе алдында тәжірибеден өтуші тиісті кафедрадан алуға міндетті:

- әдістемелік нұсқаулар;
- тәжірибеге жолдама (А қосымшасы);
- тәжірибе бойынша күнделік (Б қосымшасы);
- тәжірибеден өту үдерісі бойынша ұсыныстар мен кеңестер.

7.2 Студенттер белгіленген тәртіпке және жасалған шарттарға сәйкес тәжірибеден өтуге міндетті.

7.3 Тәжірибе барысында білім алушы:

а) келесі талаптарды орындау:

- тәжірибе бағдарламасында қарастырылған тапсырмаларды толығымен орындау;
- тәжірибе күнделігін жүргізу;
- тәжірибе базасында қолданылатын кәсіпорынның ішкі еңбек тәртібінің ережелеріне бағыну;
- еңбекті қорғау, қауіпсіздік техникасы және өндірістік санитария ережелерін қатаң сақтау;
- тәжірибе жетекшісіне Институттан жазбаша есеп, күнделік- тәжірибе есебі және практика бағдарламасында көзделген тәжірибенің барлық тапсырмаларын орындау туралы кәсіпорын басшысы қол қойған жолдама бланкісінің (келу және кету туралы белгі) түбіртегін ұсыну.

б) оқу (мамандыққа байланысты):

- өндіріс технологиясы, әртүрлі бөлімшелердің жұмысы;
- экономика, өндірісті ұйымдастыру және басқару, өнім сапасын стандарттау және бақылау, еңбек тиімділігі мен өнімділігін арттыру резервтерін анықтау жөніндегі іс-шаралар;
- жабдықтар, аппаратура, есептеу техникасы, бақылау-өлшеу аспаптары мен құралдары, сондай-ақ өндірістік үдерістерді механикаландыру және автоматтандыру;
- мамандардың озық тәжірибесі;
- еңбекті қорғау және гигиена, физиология, психология, экология саласында жүргізілетін зерттеулердің нәтижелері;
- ғылыми-зерттеу, жобалау-конструкторлық, рационализаторлық және өнертапқыштық жұмыстарды ұйымдастыру.

7.4 Студенттің осындай құқығы бар:

- тәжірибе бағдарламасында көзделмеген жұмыстарға қатыспау;

«Академик Қ.Сәтбаев атындағы Екібастұз инженерлік-техникалық институты» М	
«Кәсіптік тәжірибені ұйымдастыру және өткізу ережелері және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде анықтау тәртібі»	

– БББ бейіні бойынша ақылы лауазымдарға бос орындар болған кезде қабылдануы тиіс.

8 Бағалау, талдау және жақсарту

8.1 Тәжірибе аяқталғаннан кейін студенттер алған тәжірибелері мен дағдыларын көрсетуі керек (есепті қорғау):

а) ұсыну:

- тәжірибе бойынша орындалған есеп;
- толтырылған күнделік-тәжірибе туралы есеп.

8.2 Тәжірибе нәтижелері кафедрада талданып, талқылануы керек. Талдау нәтижелері бойынша тәжірибелерің қызметін жақсарту бойынша ұсыныстар әзірленуі мүмкін, оларды мүдделі тұлғалардың назарына жеткізу қажет: декан, проректорлар және т.б.

8.3 Студенттердің тәжірибесі бойынша есептер мен күнделіктер кафедрада жыл бойы сақталады.

«Академик Қ.Сәтбаев атындағы Екібастұз инженерлік-техникалық институты» М	
«Кәсіптік тәжірибені ұйымдастыру және өткізу ережелері және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде анықтау тәртібі»	

А қосымшасы
«Кәсіптік тәжірибеден өтуге арналған жолдама» нысаны

Өндірісте қалады
Келу және шығу белгісі

Академик Қ.И.Сәтбаев атындағы Екібастұз инженерлік-техникалық институты

Жолдама

(негіз)

«_____» _____ 20____.

білім алушы _____

(тегі, аты, әкесінің аты)

_____ кәсіптік тәжірибеден өту үшін жіберіледі

(кәсіпорынның атауы)

Тәжірибенің басталу мерзімі _____ 20____ ж.

Тәжірибені аяқтау мерзімі _____ 20____ ж.

Институт ректоры _____

(қолы)

МО

Оқу орнына оралады
Келу және шығу белгісі

Білім алушы _____

(тегі, аты, әкесінің аты)

кәсіптік тәжірибеден өту үшін _____

(кәсіптік тәжірибенің атауы)

Келді _____

(қолы)

«_____» _____ 20____ ж.

МО

Кетті _____

(қолы)

«_____» _____ 20____ ж.

МО

«Академик Қ.Сәтбаев атындағы Екібастұз инженерлік-техникалық институты» М	
«Кәсіптік тәжірибені ұйымдастыру және өткізу ережелері және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде анықтау тәртібі»	

Б қосымшасы
«Күнделік-кәсіптік тәжірибеден өткені туралы есеп» нысаны

**Академик Қ.Сәтбаев атындағы Екібастұз
инженерлік-техникалық институты**

**Кәсіптік практика өткені туралы
КҮНДЕЛІК-ЕСЕП**

Студент: _____
(Т.А.Ө.)

Тобы _____

Екібастұз

«Академик Қ.Сәтбаев атындағы Екібастұз инженерлік-техникалық институты» М	
«Кәсіптік тәжірибені ұйымдастыру және өткізу ережелері және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде анықтау тәртібі»	

В қосымшасы

«Кәсіптік тәжірибені өткізуге арналған шарт» үлгілік нысаны

Кәсіптік тәжірибені өткізуге арналған ШАРТ

Екібастұз қаласы

«__» _____ 20__ жыл

«Академик Қ.Сәтбаев атындағы Екібастұз инженерлік-техникалық институты» М, бұдан әрі «Білім беру ұйымы» деп аталатын, бір тараптан Жарғы негізінде әрекет ететін ректор Сиваракша Далида Маратовна және

(кәсіпорынның, мекеменің, ұйымның атауы және т. б.)
«Кәсіпорын» деп аталатын,

(заңды тұлға басшысының немесе басқа уәкілетті тұлғаның Т. А. Ә. және лауазымы)
негізінде әрекет ететін,

(құрылтай құжаттарының деректемелері)
екінші тараптан, және азамат (ша)

(Тегі, Аты, Әкесінің аты (бар болса))

бұдан әрі «Білім алушы» деп аталатын үшінші тарап Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес төмендегілер туралы осы Шартты жасасты:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

- 1.1. Білім беру ұйымы 20__ жылы _____ білім беру бағдарламасы
(шифр және атауы)
бойынша оқуға түскен білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.
- 1.2. Кәсіпорын білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік тәжірибе базасымен қамтамасыз етеді.
- 1.3. Білім алушы өндірістік функциялар мен міндеттерді білікті орындауға мүмкіндік беретін негізгі және кәсіби құзыреттерді алу мақсатында өндірістік тәжірибеден өтеді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1 Білім беру ұйымының міндеті:

- 1) білім алушыны _____
(шифр және атауы)
білім беру бағдарламасы бойынша _____ оқу нысаны _____
(тәжірибе түрі)
академиялық күнтізбеге сәйкес тәжірибеден өту үшін кәсіпорынға жіберу;
- 2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттерімен және жауапкершілігімен таныстыруға;
- 3) кәсіптік тәжірибе бағдарламасын және кәсіптік тәжірибеден өтудің күнтізбелік кестесін әзірлеу және кәсіпорынмен келісу;
- 4) кәсіптік тәжірибе басталардан екі апта бұрын кәсіпорынға келісу үшін білім алушылардың санын көрсете отырып, кәсіптік тәжірибеден өтудің бағдарламасын, күнтізбелік кестесін ұсынуға міндетті;
- 5) білім беру ұйымы басшысының бұйрығымен білім беру ұйымының тиісті мамандықтарының оқытушылары қатарынан тәжірибе басшылары тағайындалу;
- 6) білім алушылардың еңбек тәртібін, осы кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті ішкі тәртіп қағидаларын сақтауын қамтамасыз етуге міндетті;

«Академик Қ.Сәтбаев атындағы Екібастұз инженерлік-техникалық институты» М	
«Кәсіптік тәжірибені ұйымдастыру және өткізу ережелері және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде анықтау тәртібі»	

В қосымшаның жалғасы

7) Білім беру бағдарламасына және академиялық күнтізбеге сәйкес білім алушының кәсіптік тәжірибеден өтуін ұйымдастыруға және оған мерзімді бақылауды жүзеге асыруға;

8) кәсіпорын қызметкерлеріне кәсіптік тәжірибені ұйымдастыруда және өткізуде әдістемелік көмек көрсетуге міндетті;

9) қажет болған жағдайда кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беруге міндетті;

10) егер олар тәжірибеден өту кезеңінде білім алушының қатысуымен болған жағдайларда, жазатайым оқиғаларды тергеп - тексеруге қатысуға;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды хабардар етуге және білім алушыны басқа білім беру ұйымында оқуды жалғастыру үшін ауыстыруға шаралар қолдануға;

12) тәжірибе базасы тұрғылықты жерінен алыс орналасқан жағдайда білім алушыға қажетті тұрғын үй-тұрмыстық және басқа да жағдайлар беру мүмкіндігін көздеуге міндетті.

6) білім алушылардың еңбек тәртібін, осы кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті ішкі тәртіп қағидаларын сақтауын қамтамасыз етуге міндетті;

7) Білім беру бағдарламасына және академиялық күнтізбеге сәйкес білім алушының кәсіптік тәжірибеден өтуін ұйымдастыруға және оған мерзімді бақылауды жүзеге асыруға;

8) кәсіпорын қызметкерлеріне кәсіптік тәжірибені ұйымдастыруда және өткізуде әдістемелік көмек көрсетуге міндетті;

9) қажет болған жағдайда кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беруге міндетті;

10) егер олар тәжірибеден өту кезеңінде білім алушының қатысуымен болған жағдайларда, жазатайым оқиғаларды тергеп - тексеруге қатысуға;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды хабардар етуге және білім алушыны басқа білім беру ұйымында оқуды жалғастыру үшін ауыстыруға шаралар қолдануға;

12) тәжірибе базасы тұрғылықты жерінен алыс орналасқан жағдайда білім алушыға қажетті тұрғын үй-тұрмыстық және басқа да жағдайлар беру мүмкіндігін көздеуге міндетті.

2.2 Білім беру ұйымының құқығы бар:

1) оқуды өз еркімен тоқтатқан, оқуды екінші жылға қалдырған кезде, сондай-ақ білім алушыны Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында айқындалған тәртіппен оқудан шығарған кезде Шартты біржақты тәртіппен бұзуға құқылы.

2.3 Кәсіпорын міндеттенеді:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс істеу жағдайларын қамтамасыз етуге (еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау техникасы бойынша міндетті нұсқамалар жүргізе отырып) және қажет болған жағдайларда білім алушыны еңбектің қауіпсіз әдістеріне оқытуды жүргізуге;

2) тиісті бос орын болған кезде алған мамандығына сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру гранты бойынша оқыған бітірушінің кандидатурасын қарауға;

3) білім беру ұйымдарына академиялық күнтізбеге сәйкес білім алушының кәсіптік тәжірибесін өткізу үшін жұмыс орындары берілсін;

4) осы шарттың талаптарына сәйкес білім алушының тиісті мамандықтары бойынша кәсіптік тәжірибеге жолдама бойынша қабылдансын;

5) білім алушыны тәжірибе бағдарламасында көзделмеген және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда пайдалануға жол бермеуге;

6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтарда, зертханаларда және т. б.) білім алушының кәсіптік тәжірибесіне басшылық ету үшін білікті мамандарды ұсынуды қамтамасыз етуге міндетті;

«Академик Қ.Сәтбаев атындағы Екібастұз инженерлік-техникалық институты» М	
«Кәсіптік тәжірибені ұйымдастыру және өткізу ережелері және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде анықтау тәртібі»	

В қосымшаның жалғасы

7) білім алушылардың еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп қағидаларын бұзудың барлық жағдайлары туралы білім беру ұйымдарына хабарлауға;

8) білім алушылардың кәсіптік тәжірибе бағдарламасын табысты меңгеруі және олардың жеке тапсырмаларын орындауы үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа да құжаттамаларды пайдалану мүмкіндігін бере отырып, жұмыс орындарында білім алушыларға кәсіптік тәжірибе бағдарламасын орындау үшін қажетті жағдайлар жасауға;

9) кәсіптік тәжірибе аяқталғаннан кейін білім алушының жұмысы туралы мінездеме беруге және тәжірибеден өту сапасына баға қоюға құқылы.

2.4 Кәсіпорынның құқығы бар:

1) жаңа технологияларға және өндірістік үдерістің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік тәжірибенің білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсыну;

3) білім алушыларды қорытынды аттестаттауға қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұратуға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушінің күтулеріне сәйкес білім алушыларды сапалы оқытуды талап етуге міндетті.

2.5 Білім алушы міндетті:

1) кәсіпорын қызметкерлері үшін міндетті кәсіптік тәжірибе орнында еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы қағидаларын және өндірістік тәртіпті сақтауға міндетті;

2) кәсіпорынның жабдығына, аспаптарына, құжаттамасына және басқа да мүлкіне ұқыпты қарауға;

3) тәжірибе бағдарламасының талаптарын қатаң сақтауға және орындауға міндетті;

4) тәжірибеден өту үшін белгіленген мерзімге кәсіпорынның қарамағына келуге;

5) тәжірибеден өту үдерісінде және ол аяқталғаннан кейін кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге міндетті.

2.6 Білім алушының құқығы бар:

1) кәсіпорыннан тағайындалған тәлімгердің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа да өндірістік материалдарды пайдалануға, кітапхана және оқу залдары базасында оқу, оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базаға, компьютерлік және өзге де техникаға оқу мақсатында еркін қол жеткізуге және пайдалануға;

2) кәсіптік даярлықтан өту үдерісінде денсаулыққа келтірілген зиянды өтетуге;

3) кәсіптік даярлық аяқталғаннан және қорытынды аттестаттаудан сәтті өткеннен кейін бос орын болған жағдайда кәсіпорында алған біліктілігі бойынша жұмысты жалғастыруға міндетті.

3. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

3.1. Осы Шартта көзделген өз міндеттерін орындамағаны не тиісінше орындамағаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында белгіленген жауаптылықта болады.

4. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

4.1. Осы Шартты орындау үдерісінде туындайтын келіспеушіліктер мен дауларды тараптар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей шешеді.

4.2. Тараптар келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер әзірлеу жолымен шешпеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

«Академик Қ.Сәтбаев атындағы Екібастұз инженерлік-техникалық институты» М	
«Кәсіптік тәжірибені ұйымдастыру және өткізу ережелері және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде анықтау тәртібі»	

В қосымшаның жалғасы

5. ШАРТТЫҢ ҚОЛДАНЫЛУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ТӘРТІБІ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ

5.1 Осы Шарт Тараптар оған қол қойған күннен бастап күшіне енеді және ол толық орындалғанға дейін қолданылады.

5.2. Осы Шарттың талаптары тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша өзгертілуі және толықтырылуы мүмкін.

5.3. Осы Шарт әрбір тарап үшін бірдей заңды күші бар мемлекеттік және орыс тілдерінде бір данадан үш данада жасалады.

Тараптардың заңды мекенжайлары мен банктік деректемелері:

Білім беру ұйымы:

«Академик Қ. Сәтбаев атындағы Екібастұз инженерлік-техникалық институты» мекемесі
Қазақстан Республикасы,
Павлодар облысы,
141208 Екібастұз қ.,
Энергетиктер 54 «а» көшесі
тел. 8(7187)761287,761286
факс. 76-12-86,
e-mail: eiti.kb@eiti.edu.kz
БСН 980740003735
«ForteBank» АҚ ЕФ-да
ЖСК Z169650000012063512
БСК IRTYKZKA, КБЕ 17

Ректор

Д.М. Сиваракша (қолы)

МО

Білім алушы:

(Т.А.Ә.)

(туған күні),

(ЖСН)

(жөке куәліктің № қашан және кім берді)

(үй мекенжайы, телефон)

(қолы)

Кәсіпорын:

(кәсіпорынның атауы)

(заңды мекен-жайы, тел.)

(деректемелер)

Директор

(Т.А.Ә.)

(қолы)

МО

«Академик Қ.Сәтбаев атындағы Екібастұз инженерлік-техникалық институты» М	
«Кәсіптік тәжірибені ұйымдастыру және өткізу ережелері және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде анықтау тәртібі»	

Г қосымшасы

«Кәсіптік тәжірибе жүргізуге екіжақты шарт» үлгілік нысаны

Академик Қ.Сәтбаев атындағы Екібастұз инженерлік-техникалық институтының мамандығы бойынша оқитын студенттерінің кәсіптік тәжірибеден өтуі туралы

ШАРТ

Екібастұз қ.

«___» _____ 20 __ ж.

Академик Қ.Сәтбаев атындағы Екібастұз инженерлік-техникалық институты, бұдан әрі «Институт» деп аталатын, Ректор Д.М.Сиваракша атынан, бір тараптан және «_____» ЖШС, «Кәсіпорын» деп аталатын, _____ (Т. А. Ә.) Бас директор атынан, екінші тараптан, төмендегілер туралы осы шартын жасасты:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

Қазақстан Республикасының энергетика саласы үшін және бірінші кезекте Екібастұз-Павлодар өнеркәсіптік өңірінің кәсіпорындары үшін жоғары білікті мамандар даярлау мақсатында институт студенттерінің кәсіпорын объектілерінде кәсіптік (оқу, өндірістік, диплом алдындағы) тәжірибеден (бұдан әрі-кәсіптік тәжірибе) даярлау бағыттары (білім беру бағдарламалары) бойынша өтуі туралы.

2. ИНСТИТУТТЫҢ МІНДЕТТЕРІ

- 2.1. Студенттерді осы шартқа, күнтізбелік жоспарларға және тәжірибеден өту бағдарламаларына сәйкес тәжірибеге жіберу.
- 2.2. Институттың бұйрығымен бітіруші кафедралардың тәжірибелі оқытушыларын тәжірибе жетекшілерімен тағайындау және рәсімдеу.
- 2.3. Кәсіпорыннан тәжірибе жетекшілеріне практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету.
- 2.4. Студенттердің кәсіпорынның ішкі тәртібін, ҚТ ережелерінің талаптарын және тәжірибеден өту кезеңіндегі еңбекті қорғауды бақылауды және орындауды қамтамасыз ету.
- 2.5. Растайтын құжаттар болған жағдайда Институт тәжірибеден өтушілердің кәсіпорынға келтірген залалын өтеуге міндетті.
- 2.6. Тәжірибеден өтушілерді кәсіпорынға жеткізуді өз бетінше қамтамасыз ету.

3. КӘСІПОРЫННЫҢ МІНДЕТТЕРІ

- 3.1. Институт студенттеріне тәжірибеден өту бағдарламасына сәйкес Кәсіпорында қажетті жағдайларды қамтамасыз ету.
- 3.2. Студенттердің тәжірибесіне басшылық жасау үшін кәсіпорыннан білікті мамандар тағайындау.
- 3.3. Тәжірибеге жауапты Институт студенттері мен оқытушыларына кәсіпорынның тиісті қызметтері мен бөлімдерінің материалдарын, сызбаларын және басқа да құжаттарын, құпия сипаттағы құжаттамалар мен параметрлерді қоспағанда, пайдалануға мүмкіндік беру.
- 3.4. Тәжірибе бағдарламасында көзделмеген жұмыстарда студент-тәжірибеден өтушілерді пайдалануға жол бермеу.
- 3.5. МЕМСТ 12.0.004-90 сәйкес кіріспе нұсқама жүргізуді қамтамасыз ету.

«Академик Қ.Сәтбаев атындағы Екібастұз инженерлік-техникалық институты» М	
«Кәсіптік тәжірибені ұйымдастыру және өткізу ережелері және ұйымдарды тәжірибе базасы ретінде анықтау тәртібі»	

3.6. Кәсіптік тәжірибе жетекшісі практика аяқталғаннан кейін әрбір студент-тәжірибеден өтушілерге күнделік-есепте қорытынды жазсын.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

4.1. Осы шарттың орындалуын бақылауды Кәсіпорын жүзеге асырады – _____, Институттан – кафедра меңгерушісі «_____» _____ (Т. А. Ә.)

4.2. Тараптар практиканы ұйымдастыру және өткізу бойынша өздеріне жүктелген міндеттерді орындауға жауапты болады.

4.3. Осы Шарттан немесе оған байланысты туындауы мүмкін барлық даулар мен келіспеушіліктер мүмкіндігінше тараптар арасындағы келіссөздер жолымен шешілетін болады.

4.4. Егер даулар мен келіспеушіліктер келіссөздер жолымен шешілмесе, олар Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен шешілуге тиіс.

4.5. Шарт екі тарап қол қойған сәттен бастап күшіне енеді және ____ .20__ ж. бойынша қолданылады.

4.6. Тәжірибе туралы шарт екі данада жасалды, оның бір данасы Институтта, екіншісі Кәсіпорынның кадрлар бөлімінде сақталады.

4.7. Осы шартта көрсетілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен реттеледі.

Институт:

Занды және пошталық мекен-жайы:

141202, Қазақстан Республикасы

Павлодар облысы

Екібастұз қаласы,

Энергетиктер 54 «а» көшесі

Академика Қ. Сәтбаев ат. ЕИТИ

ЖСК KZ169650000012063512

БСК IRTYKZKA

Банк: «ForteBank» АҚ ЕФ

БСН 980740003735

КБЕ 17

Академика Қ. Сәтбаев атындағы

ЕИТИ ректоры

« ____ » _____ 20 ____ ж.

Кәсіпорын:

Занды және пошталық мекен-жайы:

141200 Қазақстан Республикасы

Павлодар облысы

« _____ » ЖШС

БСК

ЖСК

Банк:

БСН

КБЕ

ЖШС Бас директоры

« _____ »

_____ (Т.А.Ә.)

« ____ » _____ 20 ____ ж.

